**Утверждаю Принято педагогическим советом**

**Директор «СШ по футболу**

**и легкой атлетике»**

**Эмирбеков Н.Я. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ От «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

**От «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**2019г.**

**1.    Общее  положение**

 1.1. Положение о педагогическом совете «СШ по футболу и легкой атлетике», в дальнейшем – «Положение», разработано на основе Закона Российской Федерации «Об образовании», а также Устава «СШ по футболу и легкой атлетике».

1.2. Педагогический совет  - коллегиальный орган управления «СШ по футболу и легкой атлетике».

    1.3. Педагогический совет работает совместно с администрацией и органами самоуправления «СШ по футболу и легкой атлетике». Деятельность педагогического совета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

* Конституцией Российской Федерации;
* Законом Российской Федерации «Об образовании»;
* Типовым положением об учреждении дополнительного образования;
* указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
* нормативно-правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
* приказами и распоряжениями органов управления образования и Учредителей «СШ по футболу и легкой атлетике»
* Уставом «СШ по футболу и легкой атлетике»
* настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение принимается на педагогическом совете и утверждается директором «СШ по футболу и легкой атлетике».

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность «СШ по футболу и легкой атлетике».

1.6. Положение о педагогическом совете  принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на педагогическом совете и утверждаются директором «СШ по футболу и легкой атлетике». После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

 **2.    Цели и задачи педагогического совета**

 2.1. Цель деятельности педагогического совета - развитие и совершенствование учебно-тренировочного процесса, повышение профессионального мастерства и творческого роста тренеров-преподавателей

2.2. Основными задачами деятельности педагогического совета являются:

* реализация государственной и региональной политики по вопросам образования (в частности, дополнительного);
* направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
* внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
* обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;
* решение вопросов реализации образовательных направлений и видов деятельности, соответствующих лицензии данного учреждения.

 **3.    Компетенция** **педагогического совета**

 3.1. К компетенции педагогического совета относятся:

* определение стратегии образовательной деятельности и приоритетных направлений развития школы;
* выбор типовых и анализ авторских, модифицированных, адаптированных и др. программ, обсуждение и рекомендация их к утверждению директором;
* выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в образовательном процессе;
* организация проведения опытно-экспериментальной работы;
* определение направления методического взаимодействия с другими организациями;
* утверждение режима работы учреждения, продолжительности учебной недели, возраста набора обучающихся, форм оценки образовательной деятельности;
* рассмотрение и рекомендация администрации спектра дополнительных платных образовательных услуг, связанных с педагогической деятельностью.
* рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
* привлечение для своей уставной деятельности дополнительных источников финансирования и материальных средств;
* разработка и принятие Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов для их утверждения Руководителем Учреждения.

3.2. Педагогический совет принимает решения об исключении обучающихся из учреждения в порядке, определенном Уставом «СШ по футболу и легкой атлетике»

3.3. Педагогический совет школы может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий.

**4. Права и ответственность педагогического совета**

4.1. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых педагогическим советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

4.2. Члены педагогического совета  имеют право:

* выносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;
* получать полную информацию о деятельности «СШ по футболу и легкой атлетике»;
* участвовать в научно-экспериментальной работе;
* выносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;
* принимать, утверждать Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к деятельности педагогического совета;
* участвовать в управлении учреждением.

4.3. Педагогический совет несет ответственность:

* за соблюдение в процессе осуществления образовательной деятельности законодательства Российской Федерации «Об образовании»;
* за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
* за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме  программ спортивной подготовки в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников;
* за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
* за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления образовательной деятельностью;
* за упрочение авторитета «СШ по футболу и легкой атлетике».

**5. Состав педагогического совета**

5.1. Членами педагогического совета являются педагогические «СШ по футболу и легкой атлетике», принимающие непосредственное участие в осуществлении образовательного процесса. Каждый сотрудник «СШ по футболу и легкой атлетике», занятый в учебном процессе (администрация, тренеры-преподаватели, медицинский работник, спортсмены-инструктора) с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом педагогического совета.

5.2. Директор «СШ по футболу и легкой атлетике»является председателем педагогического совета с правом решающего голоса.

5.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на срок полномочий педагогического совета. Секретарь педсовета ведет всю документацию педагогического совета и работает на общественных началах.

5.4. С правом совещательного голоса и без такого права в состав педагогического совета  могут входить представители учредителя, общественных организаций, родители (законные представители) обучающихся, учащиеся и др. Необходимость их приглашения определяет председатель педагогического совета школы в зависимости от повестки дня заседаний.

5.5. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом  работы  «СШ по футболу и легкой атлетике» на текущей учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 4 раз в год.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.7. Решения педагогического  совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

 **6. Делопроизводство** **педагогического совета**

    6.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно.

          6.2. Протоколы заседаний  педагогического совета ведутся секретарем. Каждый протокол подписывается председателем совета и секретарем.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

          6.4. Документация педагогического совета школы постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация сдается в архив.